

岡本町内会館・岡本集会所 利用申込書 平成 年 月 日

利用グループ名	領収書欄にも記入してください		
代表者名	☎		
2か月先までの 予約が可能です ご利用日はまとめて 予約可能	使用月・日	部屋の種類	利用時間
	月 日	大会議室全室は全室利用 が原則 大会議室全室 小会議室 多目的室 集会所	9時～12時半
	月 日		
	月 日		
	月 日		13時～16時半
	月 日		
	月 日		
	月 日		17時～20時半
	月 日		
	月 日		
月 日			
利用料 @ × 日分 計 円 担当者名			

- ・記入頂いた個人情報は、岡本町内会館利用のために利用します。
- ・記入頂いた個人情報は個人情報保護法に沿って適切に管理します。
- ・上記の目的以外で使用したり、あらかじめ本人の同意なく第三者に提供したりすることはありません。

利用料金領収書

平成 年 月 日

代表者名	様	
領収金額 ¥ 円 上記金額領収しました	使用月・日	鍵返却日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	月 日	月 日
	計 @ × 日分	

平成30年 月 日
 岡本町内会
 〒247-0071 鎌倉市玉縄2-9-1
 担当者(印またはサイン)

